МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Организация бизнес-процессов в производстве

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380302_23_4 мен_УБПП.plx
Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Профиль "Управление бизнес-процессами производства"

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 96
самостоятельная работа 121,9

Виды контроля в семестрах:
курсовая работа 8
экзамен 8
зачет 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		**8 (4.2)**		Итого	
Недель	18		10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24	48	48
Практические	24	24	24	24	48	48
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	2	2	2,1	2,1
Контактная работа в период экзаменационной сессии			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	18	18	18	18	36	36
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	4	4	6	6
Итого ауд.	48	48	48	48	96	96
Контактная работа	48,1	48,1	50,3	50,3	98,4	98,4
Сам. работа	59,9	59,9	62	62	121,9	121,9
Часы на контроль			31,7	31,7	31,7	31,7
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Зорька Евгений Игоревич _____

Согласовано РОП:
доцент, к.э.н., Островская Елена Сергеевна _____
доцент, к.э.н., Рахманалиева Айжан Алмазовна _____
доцент, к.э.н., Сулеева Диляра Аюевна _____

Рабочая программа дисциплины
Организация бизнес-процессов в производстве

разработана в соответствии с ФГОС 3++:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Профиль "Управление бизнес-процессами производства"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Международной бизнес-школы
Социо-гуманитарного института Кыргызско-Российского славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения: д.э.н., профессор Кочербаева Айнура Анатольевна

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Организация бизнес-процессов в производстве

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Организация бизнес-процессов в производстве» является овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с производственной (операционной) деятельностью предприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Б1.В.07. Основы менеджмента качества
2.1.2	Б1.В.12. Бизнес-планирование
2.1.3	Б1.В.ДВ.04.01. Технический контроль качества продукции
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.В.15. Управление организационным развитием
2.2.2	Б1.В.11. Управление человеческими ресурсами
2.2.3	Б1.В.10. Риск-менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-8: Способен проводить анализ соответствующей документации и информации с целью оценки основных показателей эффективности производственной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	методы ведения плановой работы на предприятии, применяемые формы учета и отчетности, техникоэкономической оценки показателей работы предприятия и структурных подразделений; порядок определения себестоимости товарной продукции и услуг, разработки нормативов материальных и трудовых затрат; -методику оценки эффективности деятельности производства на предприятии
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	проводить оценку производственно-технологического потенциала предприятия; обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственной деятельности предприятия; навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке производственной деятельности на предприятии.
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-2: Способен решать профессиональные задачи тактического управления процессами организации производства	
Знать:	
Уровень 1	Методические материалы по вопросам тактического управления производством; порядок разработки организационных структур; современные методы организации и управления производством; требования рациональной организации труда.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам; оценивать рациональность использования ресурсов в процессе производства: осуществлять текущий и итоговый контроль производственной деятельности.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	

Уровень 1	Навыками управления мониторингом производственных процессов, обеспечение использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства и сдачи готовой продукции; навыками подготовки и разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией предприятия, действующих систем, форм и методов по управлению производством; навыками проведения анализа показателей производства на предприятии.
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-5: Способен разрабатывать, внедрять и предлагать мероприятия для усовершенствования системы процессного управления организации	
Знать:	
Уровень 1	Современные методы процессного управления организацией; методы ведения плановой работы в организации; порядок разработки перспективных планов производственной и хозяйственной деятельности; оценку экономической эффективности процессного управления.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области процессного управления организацией; выбирать способы организации процессного управления организацией; осуществлять текущий и итоговый контроль выполнения планов управления бизнес-процессов производства; выполнять определенные технические расчеты, графические и вычислительные работы при процессном управлении.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	Навыками организации работ по процессному управлению организации; навыками разработки мероприятий по совершенствованию управления бизнес-процессов на предприятии; навыками подготовки и разработки бизнес-планов.
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-6: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции	
Знать:	
Уровень 1	Методику определения эффективности внедрения новой техники, новых изделий и услуг; методику определения материальных и трудовых затрат; методы и способы реорганизации бизнес-процессов подготовки производства инновационной продукции.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	Уметь выполнять оценку производственно-технологического потенциала при реализации проектов освоения новых видов продукции и услуг; формировать организационно-экономические разделы планов и проектов для освоения технологических процессов и новых видов продукции и услуг.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	Навыками составления планов реорганизации бизнес-процессов; навыками оценки реализации и функционирования проектов подготовки новой продукции и услуг; навыками составления отчетов об оценке деятельности подразделений предприятия и проектов.
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	правила документального оформления решений в управлении производственной деятельностью предприятия исходя из структуры планов производства предприятия, сущность и содержание современных методов моделирования, управления, планирования и организации бизнес-процессов и производственных процессов, методов реорганизации бизнес-процессов в области производства продукции;

3.2	**Уметь:**
3.2.1	оформлять управленческие решения по изготовлению серийной и внедрению новой продукции соответствующими документами, производить необходимые расчеты параметров производства, применять современные методы моделирования, управления, планирования и реорганизации бизнес-процессов в производственной деятельности организации, анализировать документацию и соответствующую информацию предприятия с целью определения эффективности деятельности производства, участвовать в подготовке и оформлении документов по производственной деятельности предприятия, определять и анализировать функционирование основных и вспомогательных процессов производства и их взаимосвязи, принимать участие в моделировании, разработке и совершенствовании основных и вспомогательных процессов производства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками документального оформления решений в управлении производственной деятельностью предприятия при изготовлении серийной и внедрении новой продукции, навыками и методами производственного планирования на предприятии и анализа выполнения производственных планов изготовления серийной и внедрении новой продукции, навыками и методикой расчета производственной мощности предприятия (цехов и участков), методами решения практических задач в области моделирования бизнес-процессов и управления, планирования и организации производственных процессов и реорганизации бизнес-процессов в области производства продукции, принципами организации и управления производственными процессами изготовления продукции на предприятии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы организации бизнес-процессов в производстве							
1.1	Понятие операционной и производственной деятельности /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1			
1.2	Постер на тему: "Типы производственных систем реализованных на территории КР" /Ср/	7	10	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
1.3	Типы производственных систем реализованных на территории КР /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
1.4	Организация производственного процесса /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
1.5	Основные производственные процессы на предприятиях /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
1.6	Принципы организации производства /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
1.7	Принципы организации производства: расчеты /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
1.8	Принципы организации производства /Ср/	7	4,9	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
	Раздел 2. Материально-техническое обеспечение и управление вспомогательными хозяйствами предприятия							
2.1	Материально-техническое обеспечение производства /Лек/	7	4	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	4		
2.2	МТО: метод анализа иерархий для выбора поставщика (расчеты) /Ср/	7	15	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.3	МАИ (метод анализа иерархий средствами MS Excel) /Пр/	7	4	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
2.4	Складское хозяйство /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			

2.5	Классификация складов: обоснование оптимального выбора /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
2.6	АВС-анализ в управлении складом /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.7	АВС-анализ управления складом средствами MS Excel /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
2.8	Механика АВС-анализа средствами MS Excel /Ср/	7	15	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.9	Лекция интеграция /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.10	Дискуссия: научное управление производственными процессами и управление по наитию на основе опыта /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
2.11	Инструментальное хозяйство /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.12	Сравнительный анализ форм организации инструментального хозяйства /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.13	Ремонтное хозяйство /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.14	Планирование ремонтных циклов. Графики Гантта средствами MS Excel /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.15	Управление энергетическим хозяйством /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
2.16	Основные фонды энергетического хозяйства предприятия /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
	Раздел 3. Проектирование производственной системы							
3.1	Проектирование производственной системы /Лек/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
3.2	Подготовка PP_презентации: "Проектирование производственной системы на примере..." /Ср/	7	15	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
3.3	Защита PP_презентаций: "Проектирование производственной системы на примере..." /Пр/	7	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2	2	
3.4	/КрТО/	7	0,1	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
	Раздел 4. Управление операционной системой предприятия							
4.1	Производственная программа предприятия /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
4.2	Сущность и структура производственной программы /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
4.3	Планирование мощностей и загрузки оборудования /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
4.4	Понятие производственной мощности. Расчёт и балансировка загрузки. /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
4.5	Управление сбытом и координация с производством /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			

4.6	Сбыт как бизнес-процесс /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
4.7	Управление запасами в производстве /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
4.8	Виды запасов. Экономика запасов и логика минимизации. /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
4.9	Описание на выбор одного из бизнесс-процессов в виде PP_презентации /Ср/	8	20	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
	Раздел 5. Эффективность и устойчивость операционной деятельности							
5.1	Lean: бережливое производство как система /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
5.2	Виды потерь /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
5.3	Kaizen: культура и организация постоянных улучшений /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
5.4	Малые улучшения /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
5.5	Качество и устранение потерь в производстве: подход Деминга /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
5.6	Цикл PDCA как инструмент улучшений /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
5.7	Управление рисками в производстве /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2		
5.8	Матрица рисков и методы реагирования /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
5.9	Постер в рамках тематики лекционных занятий на основе реальных кейсов компаний /Ср/	8	20	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
	Раздел 6. Современные факторы управления производством							
6.1	Цифровизация производственных процессов /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.2	ERP, MRP, MES /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1	2	2	
6.3	Управленческий учёт и KPI в производстве /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.4	Показатели эффективности /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.5	Управление персоналом в производственной системе /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.6	Мотивация и производственная дисциплина /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.7	Организационная культура и изменения в производстве /Лек/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.8	Управление трансформациями /Пр/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1		2	
6.9	PP_презентация по цифровизации и современым факторам в управлении производственным процессом на примере реальной компании /Ср/	8	22	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			

6.10	/КрТО/	8	2	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			
6.11	/КрЭк/	8	0,3	ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8	Л1.1Л2.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Фонд оценочных средств по дисциплине «Организация бизнес-процессов в производстве»
Вопросы для проверки уровня обученности «Знать»

1. Цели, задачи и функции производственного менеджмента.
2. Производственная и операционная системы предприятия: структура и основные элементы.
3. Основные и вспомогательные процессы производства, их содержание и взаимосвязь.
4. Типы производственных систем и методы организации производственного процесса.
5. Проектирование продукции и производственных процессов.
6. Особенности проектирования и организации процессов оказания услуг.
7. Виды планировочных решений и принципы размещения оборудования.
8. Факторы выбора месторасположения предприятия и производственных площадей.
9. Организационная структура управления производством и направления её совершенствования.
10. Организация рабочих мест и принципы рациональной организации труда.
11. Принципы рациональной организации производственного процесса.
12. Производственная программа предприятия: содержание, структура и порядок разработки.
13. Производственная мощность предприятия: понятие, факторы формирования и методы расчёта.
14. Агрегатное планирование производства: цели, методы и основные стратегии.
15. Оперативно-календарное планирование производства: задачи, этапы и методы.
16. Диспетчеризация производства и контроль выполнения производственных заданий.
17. Методы составления производственных расписаний и установления последовательности выполнения работ.
18. Сетевые методы планирования и управления производственными процессами.
19. Графики Гантта: назначение, виды и применение в планировании производственной деятельности.
20. Система материально-технического обеспечения производства и организация закупочной деятельности.
21. Методы оценки и выбора поставщиков.
22. Метод анализа иерархий: сущность, этапы и применение при выборе поставщиков.
23. АВС-анализ складского ассортимента: назначение, этапы и применение в управлении складским хозяйством.
24. Организация складского хозяйства предприятия.
25. Организация транспортного хозяйства предприятия.
26. Организация энергетического хозяйства предприятия.
27. Организация ремонтного хозяйства: виды ремонта, техническое обслуживание и планирование ремонтных работ.
28. Организация инструментального хозяйства предприятия.
29. Информационное обеспечение производственного менеджмента и применение MS Excel для решения производственных задач.
30. Современные методы моделирования, планирования, организации и управления производственными бизнес-процессами.
31. Документальное оформление управленческих решений, производственных планов и результатов планирования.

2. Задания для проверки уровня обученности «Уметь»

1. Анализировать производственную ситуацию и определять особенности организации основных и вспомогательных процессов производства.
2. Рассчитывать производственную мощность предприятия, подразделения или отдельного вида оборудования на основе исходных данных.
3. Разрабатывать проект производственной программы предприятия с учётом спроса и имеющихся производственных ресурсов.
4. Анализировать организацию производственного процесса и выявлять возможности повышения его эффективности.
5. Определять последовательность выполнения производственных работ с применением соответствующих методов планирования.
6. Рассчитывать временные параметры выполнения комплекса работ, на основе заданных исходных данных.
7. Применять метод критического отношения для определения очерёдности выполнения производственных заказов.
8. Использовать графики Гантта для планирования и контроля выполнения производственных и ремонтных работ.
9. Применять метод анализа иерархий для оценки и выбора поставщиков с использованием MS Excel.
10. Проводить АВС-анализ складского ассортимента с использованием MS Excel и интерпретировать его результаты.
11. Анализировать организацию материально-технического обеспечения предприятия и обосновывать предложения по её совершенствованию.
12. Анализировать организацию складского хозяйства и оценивать эффективность использования складских ресурсов.
13. Анализировать организацию транспортного, энергетического, ремонтного и инструментального хозяйства предприятия.
14. Оценивать эффективность вариантов организации производственного процесса по заданным критериям.
15. Использовать MS Excel для выполнения расчётов, обработки данных, построения графиков и представления

результатов анализа.

3. Задания для проверки уровня обученности «Владеть»

1. Разрабатывать оперативно-календарный план изготовления продукции на основе данных о производственной программе, ресурсах и сроках выполнения заказов.
2. Разрабатывать проект производственной программы предприятия или подразделения с учётом производственных возможностей.
3. Выбирать и обосновывать методы составления производственных расписаний для конкретной производственной ситуации.
4. Составлять загрузочный график Гантта для распределения работ между оборудованием или производственными подразделениями.
5. Составлять временной график Гантта для планирования последовательности и продолжительности выполнения работ.
6. Определять очерёдность выполнения заказов с использованием метода критического отношения и обосновывать полученные результаты.
7. Разрабатывать модель производственного бизнес-процесса с отражением последовательности операций и взаимосвязей между участниками процесса.
8. Разрабатывать планировку расположения оборудования с учётом особенностей производственного процесса и рациональности перемещения материалов.
9. Разрабатывать расчётную модель выбора поставщиков на основе метода анализа иерархий с использованием MS Excel.
10. Выполнять ABC-анализ складского ассортимента в MS Excel, распределять позиции по группам A, B и C и формулировать рекомендации по организации складского хозяйства.
11. Разрабатывать графики Гантта для планирования деятельности ремонтного хозяйства предприятия с использованием MS Excel.
12. Разрабатывать предложения по совершенствованию организации производственных и вспомогательных процессов на основе проведённого анализа.
13. Представлять результаты расчётов и аналитических исследований в виде таблиц, графиков и обоснованных управленческих решений.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Тематика курсовых работ разрабатывается и обновляется ежегодно согласно развития тенденций экономики КР

5.3. Фонд оценочных средств

Указано в приложении 2

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тест, постер, расчетно-аналитическое задание, презентация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сомов Е.Н.	Управление бизнес-процессами производства: учебник	Б. м.: Lap lambert Academic Publishing 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сомов Е.Н., Мусин К.Ш.	Организация бизнес-процессов в производстве: учебно-методическое пособие	Б. м.: Lap lambert Academic Publishing 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Хасанова Л.В.	Процессы принятия управленческих решений: задачник. Опорный теоретический материал и методические рекомендации по решению задач и выполнению компетентностно-ориентированных заданий: Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению "Менеджмент"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2014

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Современные компьютеры с установленным программным обеспечением в виде MS Word, MS Excel, посдуп к сети интернет.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Образовательные ресурсы интернета http://www.alleng.ru/edu/manag3.htm

6.3.2.2	Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/management/
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	Банк учебных материалов 5ka.ru
6.3.2.5	Электронные учебники http://institutiones.com/download/books.html;
6.3.2.6	Электронные учебники http://studyspace.ru/;
6.3.2.7	Электронная библиотека Воеводина http:www.bizlib.info;
6.3.2.8	Электронная библиотека Бандурина htth://www.cfm/ru/bandurin/;
6.3.2.9	Электронная библиотека http://acmegroup.ru/
6.3.2.10	Электронная библиотека http://www.elitarium.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Требуемое материально-техническое обеспечение включает в себя:
7.2	- лекционная аудитория на 20 посадочных мест (корпус 3 аудитория 203);
7.3	- аудитория для проведения практических и семинарских занятий (корпус 3 аудитория 203);
7.4	- компьютерный класс (с подключением к Интернет-сети) для индивидуальной самостоятельной работы студентов,
7.5	подготовки домашних заданий, презентаций, письменных работ (корпус 11 аудитория 111, 110, 212);
7.6	-комплекс мультимедийного оборудования (компьютер, проектор и экран) для проведения лекций и презентаций;
7.7	-интерактивная доска.
7.8	-компьютерные технологии, электронная почта

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При подготовке к точкам текущего контроля в виде теста студенту необходимо изучить пройденный лекционный материал, дополнив его заметками, оставленными в ходе проведения семинарского занятия в учебной группе.
При выполнении расчетно-аналитические задания студентам рекомендовано активно включаться в интерактивные лекции по дисциплине, работать в исходном шаблоне для дальнейшей его адаптации ы выполнения необходимых расчетов в рамках выданных индивидуальных заданий.
Методические рекомендации по выполнения презентация в рамках следующих тем:
- Материально-техническое обеспечение производства,
- Управление складским хозяйством
- Управление инструментальным и ремонтным хозяйством
- Управление транспортным хозяйством
- Управление энергетическим хозяйством предприятия
- Материально-техническое обеспечение производства,
- Управление складским хозяйством
- Управление инструментальным и ремонтным хозяйством
- Управление транспортным хозяйством
- Управление энергетическим хозяйством предприятия
- Производственная программа предприятия;
- Планирование мощностей и загрузки оборудования;
- Управление сбытом и координация с производством;
- Управление запасами в производстве.
- Цифровизация производственных процессов: ERP, MRP, MES;
- Управленческий учёт и KPI в производстве;
- Управление персоналом в производственной системе: роли, ответственность, мотивация и производственная дисциплина;
- Организационная культура и изменения в производстве: сопротивление изменениям и управление трансформациями.

Цель задания
Собрать реальные кейсы из практики предприятий, показать, как изучаемый процесс реализуется в конкретных условиях производства.
Формат работы
• Мини-группы: по 2 человека
• Форма представления: презентация 7–10 слайдов
• Защита: 5–7 минут, ответы на вопросы одногруппников
• На одну тему может быть несколько презентаций (до четырех), но компании должны быть разными.
Структура презентации
Каждая группа готовит материал по выбранной теме и включает в презентацию следующие блоки:
1. Информация о компании Название, отрасль, краткая история, основная продукция или услуги, финансово-экономические показатели за 2–3 года (выручка, объем производства, прибыль).

2. Описание бизнес-процесса Описание процесса в соответствии с темой: снабжение, склад, ремонты, транспорт или энергетическое хозяйство. Отразить, как реализованы принципы из лекции.
3. Анализ эффективности Показатели эффективности (оборачиваемость, простои, энергопотребление), выявленные проблемы и возможные пути их решения.
4. Выводы и предложения Оценка эффективности процесса и рекомендации по его улучшению.
5. Визуализация Схемы, диаграммы, фото, иллюстрации — для наглядности и связки теории с практикой.
Критерии оценки
Соответствие презентации выбранной теме или проблематике 6
Полнота раскрытия задания на презентацию*. 3
Структурированность слайдов и логичность изложения 3
Грамотность и наглядность оформления слайдов 1,5
Соответствие выступления (защиты презентации) принятым правилам 1,5
Итого 15 баллов
Рекомендации студентам
• Используйте открытые источники (сайты компаний, годовые отчеты, статьи).
• Старайтесь иллюстрировать материал схемами, диаграммами, фото оборудования или складов.
• Делайте упор на связку с теорией: покажите, какие принципы из лекции реализованы на практике.
• Согласуйте выбор предприятия с преподавателем, чтобы избежать повторов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Шкалы оценивания по дисциплине «Организация бизнес-процессов в производстве»

1. Тест. Максимальная оценка 10 баллов, минимально допустимая – 6 баллов (условия успешности сдачи модульного задания).

правильные ответы в тесте, %	**оценка за тест**
85 – 100	отлично
70– 84	хорошо
60 – 69	удовлетворительно
0 – 59	неудовлетворительно

Тест выполняется по следующим разделам дисциплины:

- Теоретические основы организации бизнес-процессов в производстве
- Управление операционной системой предприятия
- Эффективность и устойчивость операционной деятельности
- Современные факторы управления производством

2. Постер. Максимальная оценка 10 баллов, минимально допустимая – 6 баллов (условия успешности сдачи модульного задания). Постеры на тему: «Основные предприятия в Кыргызстане по типам производственных систем» и постер в рамках тематики лекционных занятий на основе реальных кейсов:

- Lean: бережливое производство как система;
- Kaizen: культура и организация постоянных улучшений;
- Качество и устранение потерь в производстве: подход Деминга;
- Управление рисками в производстве.

Шкала оценивания постера представлена ниже:

Критерий	Количество баллов	Минимальный ответ - 0-59%	Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 %	Законченный полный ответ - 70-84 %	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %	Баллы
Цели и задачи исследовательской работы	2	Цели и задачи исследовательской работы не достигнуты. Проблема не раскрыта.	Цели и задачи исследовательской работы не достигнуты в полной мере. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Цели и задачи исследовательской работы достигнуты. Проблема раскрыта. Выводы сделаны, но не обоснованы	Цели и задачи исследовательской работы достигнуты. Постер содержит элементы анализа, сделанного лично студентом	
Описание алгоритма проведенного исследования	2	Нет описания алгоритма проведенного исследования	Описание алгоритма проведенного исследования есть, но проведено не корректно	Есть стандартное описание алгоритма проведенного исследования	Описание алгоритма проведенного исследования проведено корректно и с творческим подходом. Выводы сделаны.	

Методы, используемые в ходе ис-следовательской деятельности	2	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Не все выводы сделаны или обоснованы. Ответы на вопросы полные или частично полные. Есть текстовое описание использованных методов исследования	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений. Методы исследования представлены в графическом или иллюстративном виде, с использованием различных видов диаграмм.	
Основные выводы и результаты	2	Нет новизны и оригинальности. Отсутствуют выводы	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Только ответы на элементарные вопросы	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Есть творческий подход	
Соблюдение основных правил визуального построения постера	2	Нет соответствия основным правилам построения постера	Не обеспечена наглядность предоставления информации	Обеспечена наглядность предоставления информации. Правильно соотнесены текстовые и иллюстративные составляющие постера.	Обеспечена наглядность предоставления информации. Правильно соотнесены текстовые и иллюстративные составляющие постера, удачно использованы цветовые сочетания.	
Итоговая оценка						10

3. Расчетно-аналитические задания. В рамках модуля Материально-техническое обеспечение и управление вспомогательными хозяйствами предприятия (МАИ, АВС-анализ запасов, График Гантта ремонтного хозяйства).

Шкала оценивания расчетно-аналитического задания:

Критерий	**Количество баллов**	**Минимальный ответ - 0-59%**	**Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 %**	**Законченный полный ответ - 70-84 %**	**Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %**	**Отметка (в %)**
полнота раскрытия содержания работы	1	Тема не раскрыта. Задачи не определены	Содержание работы раскрыто не полностью.	Содержание работы раскрыто. Не все выводы обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Сделаны подробные выводы.	20%

уровень форсированности аналитических, исследовательских навыков студента: расчет МАИ / АВС-анализ запасов / График Гантта ремонтного хозяйства в среде MS Excel	1	Знания из области изучаемой учебной дисциплины не использованы	Слабое использовнаие знаний из области изучаемой учебной дисциплины	Обоснованная аргументация выдвигаемых положений . Использование теоретического материала	Высокий уровень аналитико-исследовательских навыков студента	20%
установление логической последовательности и внутренней взаимосвязи (корректность выводов и интерпретации полученных результатов)	1	Работа выполнена не последовательно и не обоснованно	Представленный в работе анализ не систематизирован и не последовательн. Неполная обоснованность выводов, а также нет четкого анализа достоинств и недостатков	Представленный в работе анализ достаточно систематизирован и последователен.	Установлена четкая взаимосвязь и последовательность в выполнении задания. Все выводы обоснованы	20%
степень понимания и наличие выраженной собственной позиции	1	Нет понимания сути задания	Слабое представление о сути задания	Понимание и содержательное выполнение задания, но без выраженной собственной позиции	Четкое представление и содержательное выполнение задания с выраженной собственной позицией	20%
соответствие форматным требованиям оформления работы	1	Работа не соответствует форматным требованиям оформления	Работа не в полной мере соответствует форматным требованиям оформления	Работа соответствует форматным требованиям оформления	Работа соответствует форматным требованиям оформления в полном объеме	20%
Итоговая оценка						**5**

4. Шкала оценивания презентаций по дисциплине «Организация бизнес-процессов в производстве» представлена ниже

Критерий	Количество баллов	Минимальный ответ - 0-59%	Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 %	Законченный полный ответ - 70-84 %	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %	Отметка (в %)
Соответствие презентации выбранной теме или проблематике	6	Презентация не соответствует выбранной теме или проблематике	Презентация не в полной мере соответствует выбранной теме или проблематике	Презентация соответствует выбранной теме или проблематике	Презентация соответствует выбранной теме или проблематике и содержит элементы анализа, сделанного лично студентом	40%
Полнота раскрытия задания на презентацию*.	3	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.	20%

Структурированность слайдов и логичность изложения	3	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация си-стематизиро- вана и последовательна. Использовано более 2-х профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	20%
Грамотность и наглядность оформления слайдов	1,5	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представленной информации	10%
Соответствие выступления (защиты презентации) принятым правилам	1,5	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	10%
Итоговая оценка						**15**

Технологическая карта дисциплины

«Организация бизнес-процессов в производстве»

Курс/семестр: 4/7

Количество кредитов (ЗЕ): 3

Отчетность: Зачет

Название модулей дисциплины согласно РПД	**Контроль**	**Форма контроля**	**зачетный минимум**	**зачетный максимум**	**график контроля**
Модуль 1					
Модуль 1	Текущий контроль	Постер на тему: «Основные предприятия в Кыргызстане по типам производственных систем»	3	5	
	Рубежный контроль	Теоретические основы организации бизнес-процессов в производстве: тест	8	15	
Модуль 2					
Модуль 2	Текущий контроль	Защита практических расчетов: МАИ, АВС-анализ запасов, График Гантта ремонтного хозяйства	7	15	
	Рубежный контроль	Презентация на тему: «Описание производственного процесса на предприятии (на выбор)»	6	10	
Модуль 3					
Модуль 3	Текущий контроль	Посещение, активность	6	5	
	Рубежный контроль	Исследовательски-творческая презентация на тему: «Проектирование производственной системы(на выбор студента)»	10	20	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Тест	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях

Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Технологическая карта дисциплины

«Организация бизнес-процессов в производстве»

Курс/семестр: 4/8

Количество кредитов (ЗЕ): 3

Отчетность: Экзамен

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1	Текущий контроль	Управление операционной системой предприятия: тест	6	10	
	Рубежный контроль	Презентация: описание на выбор студента одного из бизнес-процессов на предприятии	8	15	
Модуль 2					
Модуль 2	Текущий контроль	Эффективность и устойчивость операционной деятельности: тест	6	10	
	Рубежный контроль	Постер в рамках тематики лекционных занятий на основе реальных кейсов	6	10	
Модуль 3					
Модуль 3	Текущий контроль	Современные факторы управления производством: тест	6	10	
	Рубежный контроль	Презентация по цифровизации и современным факторам в управлении производственным процессом на примере реальной компании	8	15	
Модуль 4					
Модуль 4	Текущий контроль	Согласование плана КР с руководителем КР, подготовка и обработка материала по КР			
	Рубежный контроль	Оформление КР, сдача КР руководителю КР			
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Тестовая часть Устный ответ	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях

Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

Технологическая карта дисциплины

Курсовая работа по дисциплине «Организация бизнес-процессов в производстве»

Курс/семестр: 4/8

Количество кредитов (ЗЕ): 1

Отчетность: Зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1	Текущий контроль	Подготовка и написание теоретической части работы (1 глава КР)	12	20	
	Рубежный контроль	Подготовка и написание практической части работы (2 и 3 главы КР)	28	50	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Устная защита	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях

Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.